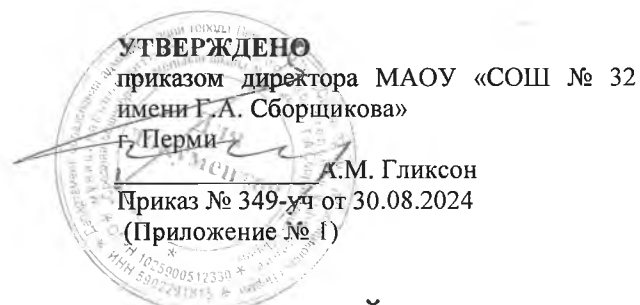




Департамент образования администрации г. Перми  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа №32 им. Г.А. Сборщикова"



**Регламент проведения контрольных мероприятий  
в МАОУ «СОШ № 32 им. Г.А. Сборщикова» г. Перми  
по организации питания**

Регламент проведения контрольных мероприятий в МАОУ «СОШ № 32 им. Г.А. Сборщикова» г. Перми включает в себя несколько этапов:

| Этапы регламента<br>(направления контроля)  | Мероприятия  | Сроки                       | Ответственный  |
|---|--|-----------------------------|--|
| 1. Подготовительный этап:<br>- проверка кадрового обеспечения пищеблока;<br>- проверка оборудования и инвентаря пищеблока;<br>- проверка обеспечения пищеблока необходимой столовой и кухонной посудой;<br>- наличие примерного 10-(12) дневного меню;<br>- проверка оборудования моечных;<br>- проверка договоров на проведение лабораторных проверок. | Проверка кадровых документов работников пищеблока (документов о квалификации, профессиональной переподготовки, медицинских книжек).<br>Проверка наличия необходимого количества посуды.<br>Проверка актов технического состояния оборудования и инвентаря пищеблока.<br>Проверка наличия примерного меню, его соответствия СанПиН. | Август-сентябрь             | Корепанова Ю.В., ответственная по питанию  |
| 2. Текущий (основной) этап:<br>- мониторинг качества организации питания;<br>- контроль качества поставляемых продуктов питания;<br>- контроль санитарного состояния пищеблока;<br>- контроль состояние здоровья работников пищеблока;<br>- контроль соблюдения   | Контроль и оценка организации питания в соответствии с утвержденными Программами контроля.   | Сентябрь - июнь, ежемесячно | Корепанова Ю.В., ответственная по питанию; Верзакова Ю.С., председатель общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания. |

|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
| <p>технологи приготовления блюд;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль качества готовых блюд;</li> <li>- соблюдение графика питания;</li> </ul> <p>контроль состояния оборудования, посуды, инвентаря;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение документации (журналов);</li> <li>- соблюдение сроков и условий хранения и реализации продуктов;</li> </ul>           |  |           |   |
| <p>3. Текущий (ежедневный) контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарное состояние пищеблока;</li> <li>- обработка технологического оборудования;</li> <li>- соблюдение графика генеральных уборок;</li> <li>- рабочая одежда сотрудников пищеблока;</li> <li>- соответствие фактического меню примерному;</li> <li>- соответствие выходов блюд фактическому меню.</li> </ul> | <p>Ведение бракеражного журнала.<br/>Визуальный осмотр помещений пищеблока и столовой.</p> | Ежедневно | <p>Корепанова Ю.В., ответственная по питанию.<br/>Бракеражная комиссия.</p> |

**Порядок рассмотрения вопросов качества организации питания:**

| Наименование коллегиального органа              | Сроки (контроля, подведения итогов качества организации питания) | Ответственный                              | Документы, составленные по результатам контрольных мероприятий |
|---|--|--|--|
| Педагогический совет                            | 1 раз в год (август)   | Ответственный за питание Корепанова Ю.В.   | Протокол   |
| Родительские собрания                           | 1 раз в год (декабрь)  | Заместитель директора по ВР Верзакова Ю.С. | Протокол   |
| Общее собрание работников                       | 2 раза в год   | Заместитель директора по ВР Верзакова Ю.С. | Протокол   |
| Аппаратное совещание при директоре              | 2 раза в год   | Директор А.М.Гликсон                       | Протокол   |
| Методическое объединение классных руководителей | 1 раз в квартал (сентябрь, ноябрь, март, май)                    | Заместитель директора по ВР Верзакова Ю.С. | Протокол   |
| Наблюдательный совет                            | При необходимости  | Ответственный за питание Корепанова Ю.В.   | Протокол   |
| Общественная комиссия за качеством питания      | Ежемесячно   | Председатель комиссии Верзакова Ю.С.       | Акт проверки   |
| Бракеражная комиссия                            | Ежемесячно   | Ответственный за питание Корепанова Ю.В.   | Бракеражный журнал, акт  |